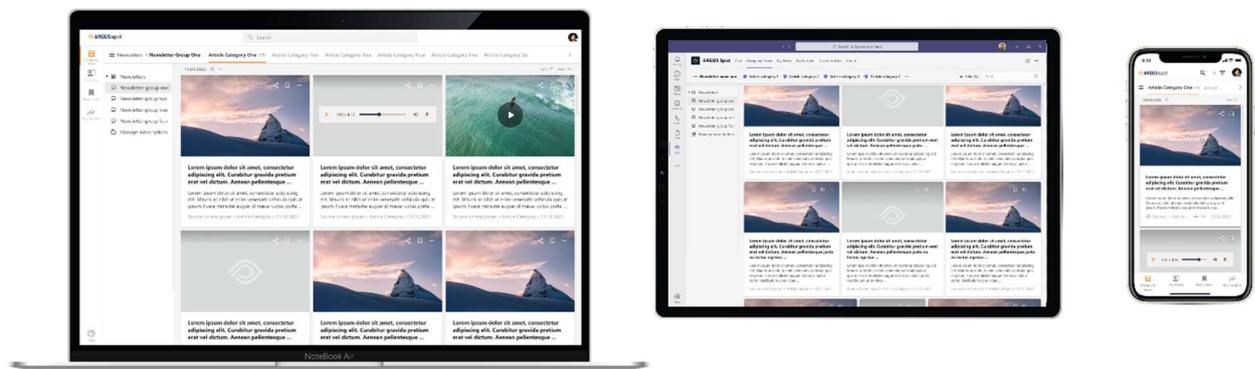


ARGUSspot

Installations- und Anmeldeanleitung für Endnutzer*innen

Stand August 2022



INHALTSVERZEICHNIS

1. Einführung	2
1.1. Überblick über ARGUSspot	2
2. Anleitung für Teams-Nutzer*innen	2
2.1. Voraussetzungen	2
2.2. ARGUSspot zu Microsoft Teams hinzufügen	3
3. Log-in-Anleitung für Microsoft-Teams-Nutzer*innen	3
3.1. Voraussetzungen	3
3.2. ARGUSspot-Log-in mit MICROSOFT Teams	4
4. Log-in-Anleitung für Web- und Mobile-App-Nutzer*innen	6
4.1. Voraussetzungen	6
4.2. Regeln für Anmeldezeiten	6
4.3. Active-Directory-Log-in (AD)	6
4.4. Log-in mit lokalem Konto	7
4.5. Log-in mit Google-Konto	9

1. EINFÜHRUNG

In diesem Dokument erfahren Sie, wie sich Endnutzer*innen über Microsoft 365, Weblink oder die Mobile-App in ARGUSspot anmelden können. Außerdem erfahren Sie, wie Anwender*innen direkt mit der Nutzung von ARGUSspot loslegen können.

1.1. ÜBERBLICK ÜBER ARGUSspot

Beschreibung der App

Mit ARGUSspot erhalten Sie Ihre Medienbeobachtungsbeiträge und Ihre Newsletter direkt in Microsoft Teams, in der Mobile-App für Android und iOS auf Ihrem Mobiltelefon oder in einer browserbasierten Desktop-Anwendung. Die wichtigsten Nachrichtenmeldungen erscheinen als Push-Benachrichtigungen in der ARGUSspot-App oder in einem dafür vorgesehenen Chat.

Hauptvorteile

Orts- und geräteunabhängiges Arbeiten

Mit ARGUSspot können Sie die Nachrichten im Büro, zu Hause oder unterwegs lesen – über die Mobile-App, eine webbasierte Desktop-Anwendung und Microsoft Teams.

Uneingeschränktes Co-Working

Mit dieser Funktion können Sie bequem Links zu Berichten mit interessierten Personen innerhalb des registrierten Benutzerkreises teilen. Zu diesem Zweck steht Ihnen eine Auswahl verschiedener Kanäle zur Verfügung.

Bookmark setzen und später lesen

Interessante Beiträge können Sie in Ihrer Favoritenliste speichern und zu einem späteren Zeitpunkt lesen. Dank der Filterfunktion für Kategorien und Kanäle finden Sie die gesuchten News schnell und einfach.

Funktionen

- Filter setzen
- Kategorien anwählen/abwählen
- Suche
- Über Teams und Outlook Artikel und Newsletter / Medienspiegel teilen
- Newsletter / Medienspiegel abonnieren / abbestellen
- PDF downloaden (nur für Print)
- Metadaten (Reichweite, Seite, Ausgabe, Datum)
- Benachrichtigung in Microsoft Teams und in der Mobile-App
- Guided Tour

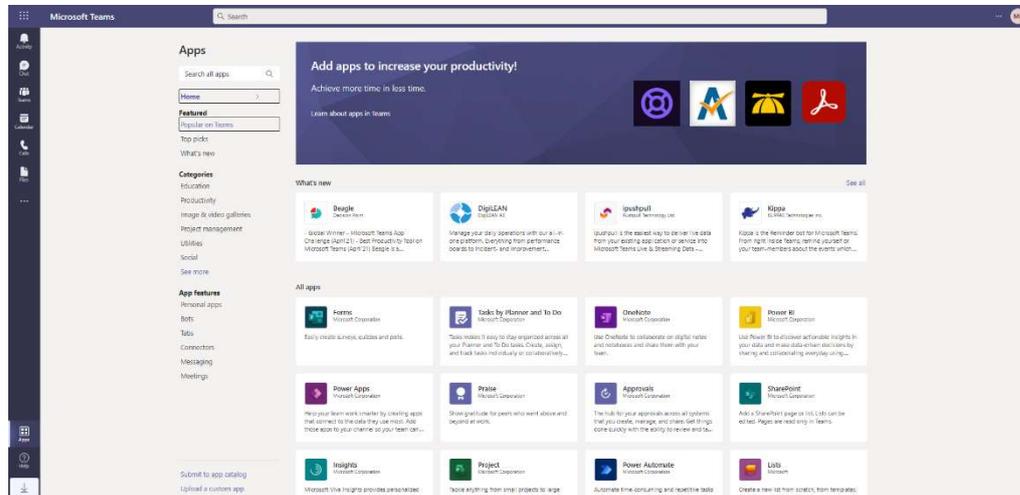
2. ANLEITUNG FÜR TEAMS-NUTZER*INNEN

2.1. VORAUSSETZUNGEN

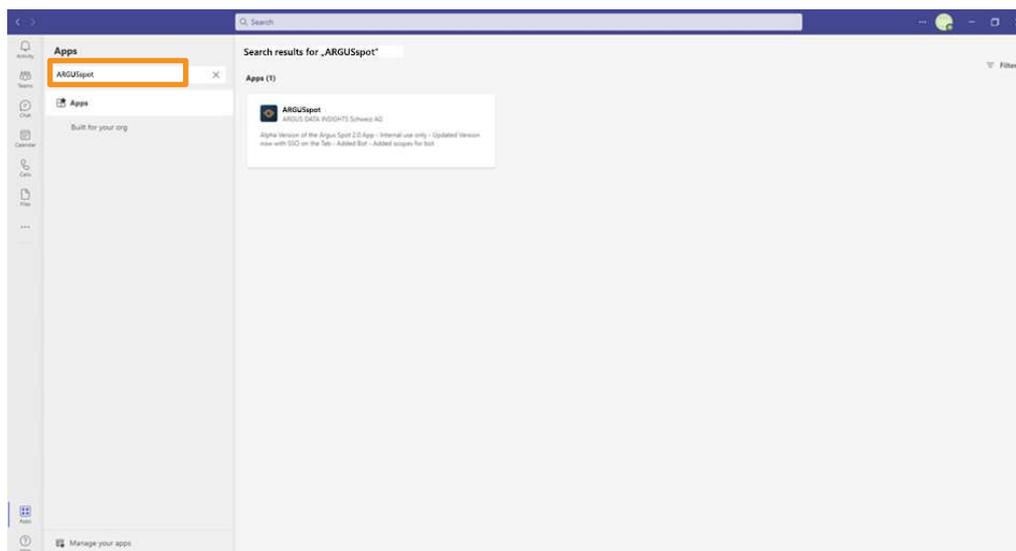
- Aktives Teams-Konto
- Aktives ARGUSspot-Konto

2.2. ARGUSspot ZU MICROSOFT TEAMS HINZUFÜGEN

1. Öffnen Sie Teams und melden sich an.
2. Wählen Sie das **App-Symbol** auf der linken Seite des Microsoft-Teams-Fensters.



3. Suchen Sie nach ARGUSspot.



4. Klicken Sie auf die App und dann auf die Schaltfläche «Hinzufügen».

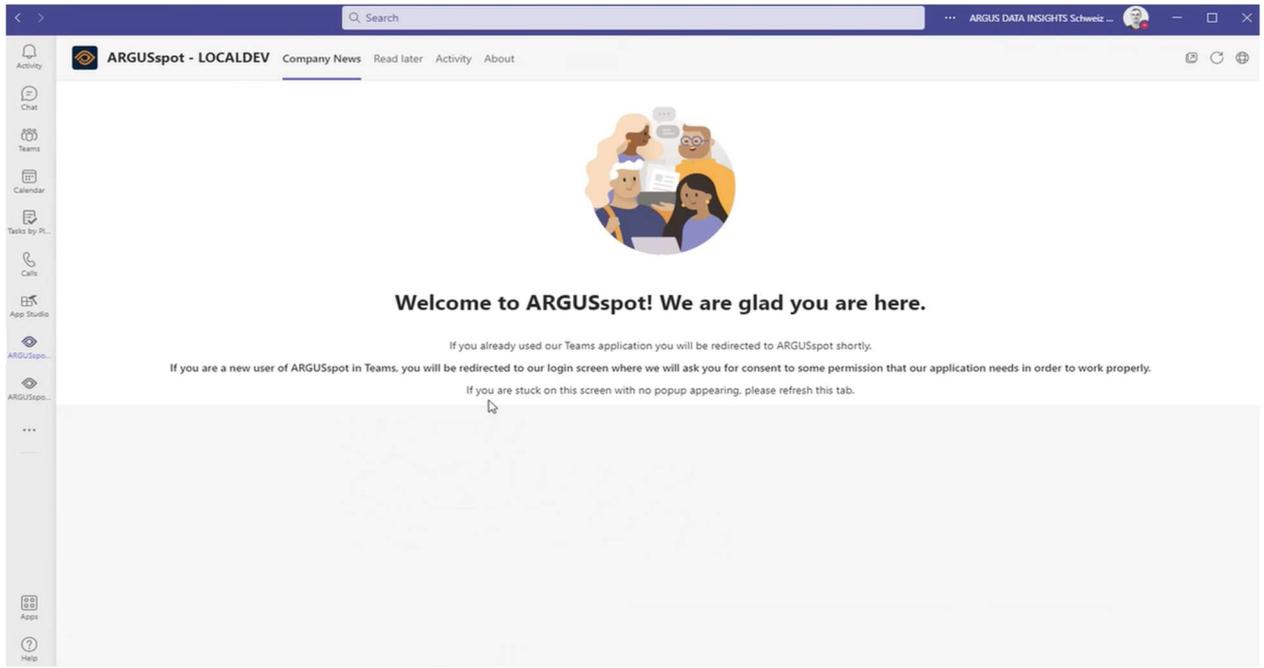
3. LOG-IN-ANLEITUNG FÜR MICROSOFT-TEAMS-NUTZER*INNEN

3.1. VORAUSSETZUNGEN

- Aktives Microsoft-Teams-Konto
- Aktives ARGUSspot-Konto
- Bereits installierte ARGUSspot-App
- Sie haben die Onboarding-E-Mail von ARGUS DATA INSIGHTS erhalten
- Aktives ARGUSflat-Abonnement
- Die IT-Administration hat die Installation der App bereits genehmigt oder die App bereits installiert
- Die ARGUSspot-App wurde von der IT-Administration oder vom Endnutzenden bereits installiert (siehe Anleitung für Microsoft-Teams-Nutzer*innen)

3.2. ARGUSSPOT-LOG-IN MIT MICROSOFT TEAMS

Sobald Sie auf die ARGUSSpot-App klicken, wird Folgendes angezeigt:

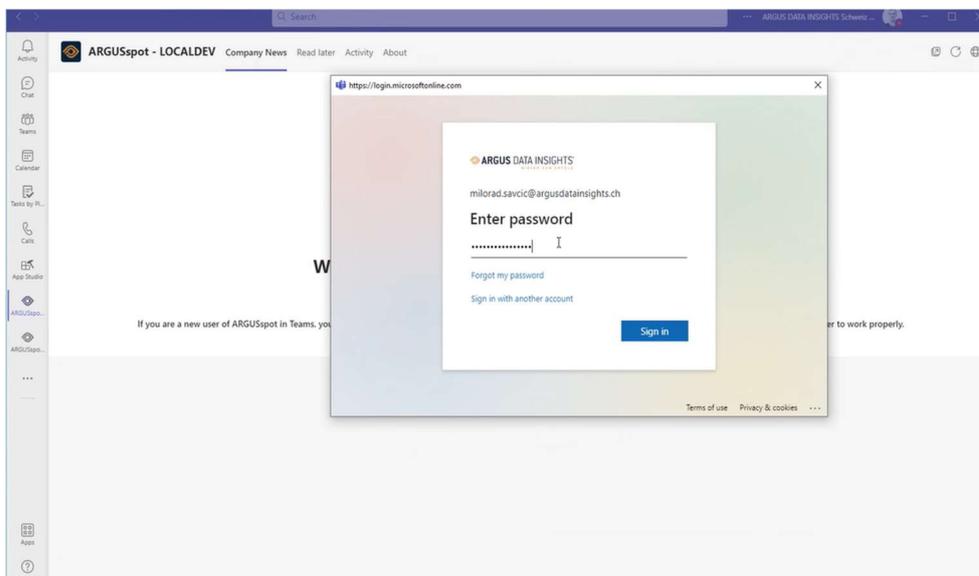


Darauf folgt:

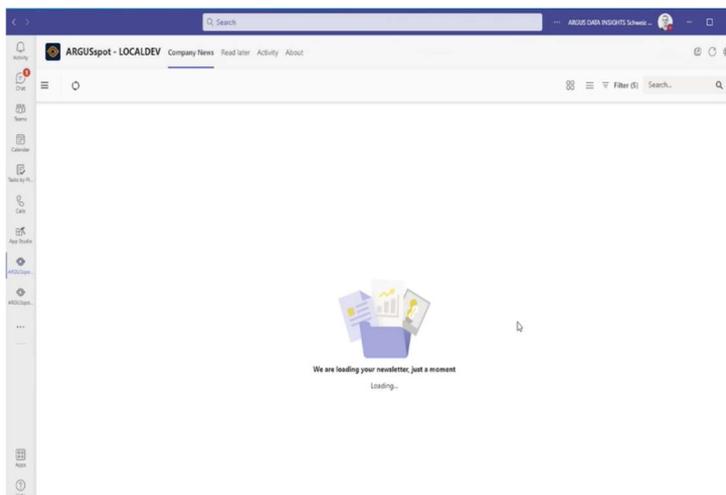
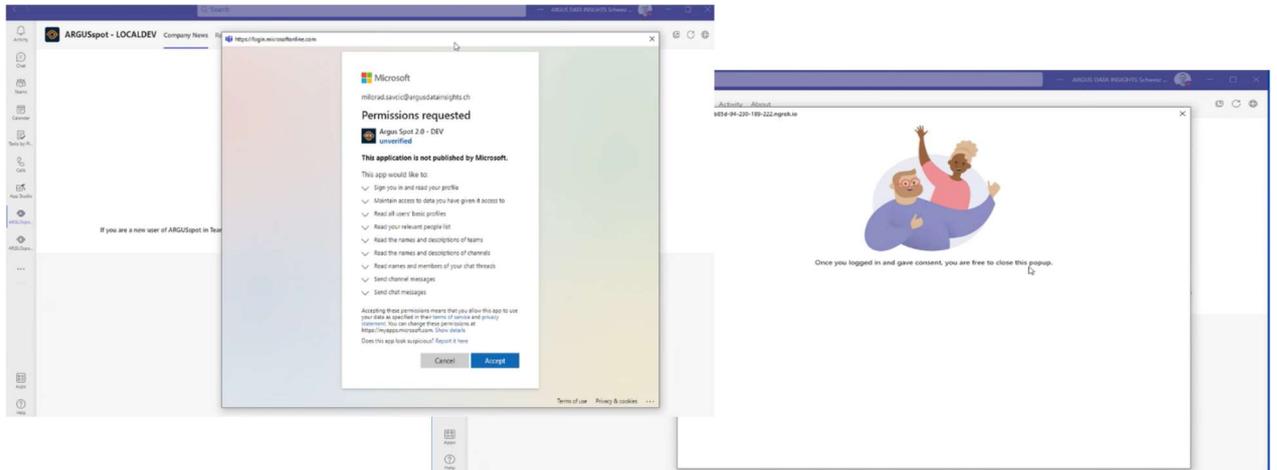
Active-Directory-Passwort eingeben und auf **«Anmelden»** klicken.

Dieser Prozess muss nur einmal ausgeführt werden.

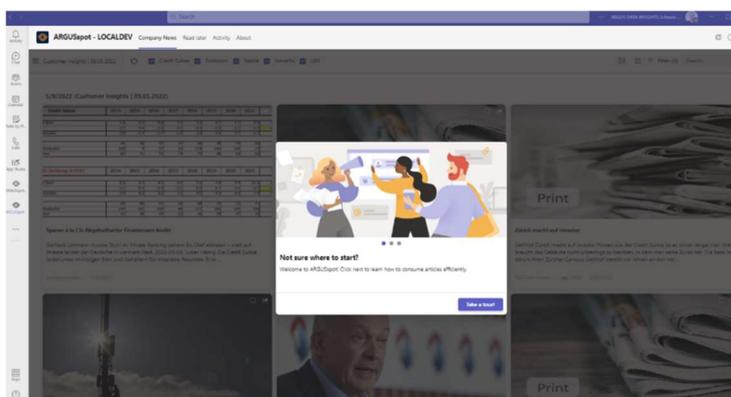
Ab dem nächsten Zugriff ist das Passwort automatisch gespeichert, und Sie sind direkt mit dem Inhalt der App verbunden.



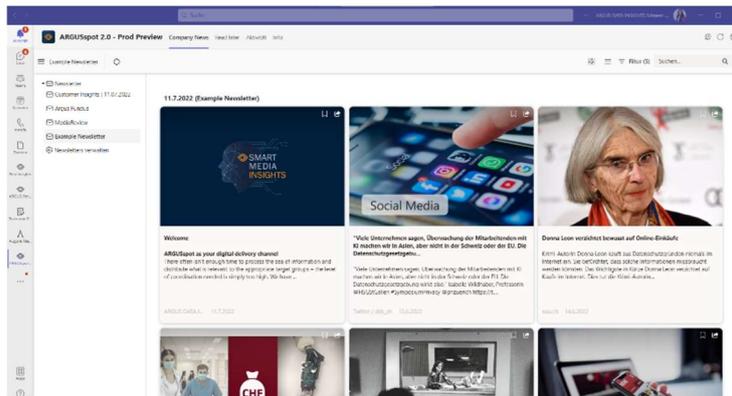
Nun klicken Sie auf «Zustimmen».



Das war schon alles. Der Anmeldeprozess ist abgeschlossen. Klicken Sie nun auf «aktualisieren».



Nach der ersten Anmeldung müssen Sie die Guided Tour durchlaufen, um einen Einblick in die Funktionsweise von ARGUSspot zu erhalten. Danach erhalten Sie automatisch alle eingehenden News (Newsletter / Medienspiegel) in der App.



Sie können sich auch Beispiel-Newsletter ansehen, um sich ein Bild von Aussehen und Handhabung der App zu machen.

4. LOG-IN-ANLEITUNG FÜR WEB- UND MOBILE-APP-NUTZER*INNEN

Mit der ARGUSspot-Web-App oder -Mobile-App haben Sie folgende Log-in-Optionen:

- Anmeldung über lokales Konto
- Anmeldung über Active Directory
- Anmeldung über Google-Konto

4.1. VORAUSSETZUNGEN

- Aktives ARGUSspot-Konto
- Aktives ARGUSflat-Abonnement
- Active-Directory-Log-in (AD)
- Google-Konto

4.2. REGELN FÜR ANMELDEZEITEN

Anmeldezeiten bei Web- und Mobile Apps für bestimmte Kontotypen

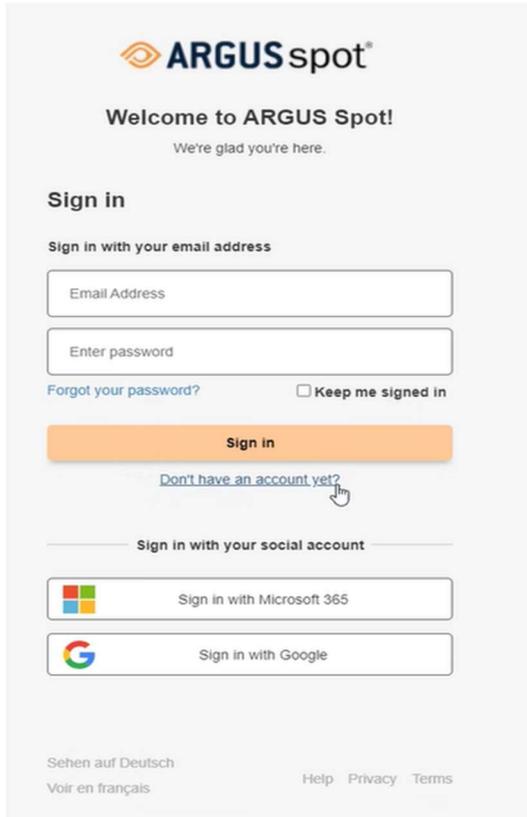
- Bei einer Anmeldung mit einem lokalen Konto (Option «Angemeldet bleiben» deaktiviert) wird der/die Nutzer*in nach 24 Stunden oder nach dem Löschen der Cookies abgemeldet.
- Bei einer Anmeldung mit einem lokalen Konto (Option «Angemeldet bleiben» aktiviert) wird der/die Nutzer*in nach 90 Tagen Inaktivität oder nach dem Löschen der Cookies abgemeldet.
- Bei einer Anmeldung mit Microsoft AD wird der/die Nutzer*in 90 Tage nach der Anmeldung abgemeldet.
- Bei einer Anmeldung mit Google wird der/die Nutzer*in 24 Stunden nach der Anmeldung abgemeldet.

4.3. ACTIVE-DIRECTORY-LOG-IN (AD)

Die Anmeldung über Active Directory (AD) ist die einfachste Art, sich bei ARGUSspot anzumelden – Sie müssen lediglich auf «Melden Sie sich mit Microsoft 365 an» klicken.

4.4. LOG-IN MIT LOKALEM KONTO

Klicken Sie auf: <https://spot.argusdatainsights.ch/>
Wählen Sie «Ich habe noch kein Konto».

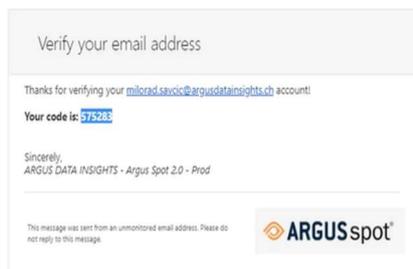


The screenshot shows the ARGUS Spot login interface. At the top, it says "Welcome to ARGUS Spot! We're glad you're here." Below this is a "Sign in" section with the heading "Sign in with your email address". There are two input fields: "Email Address" and "Enter password". Below these fields are links for "Forgot your password?" and a checkbox for "Keep me signed in". A prominent orange "Sign in" button is present. Below the button is a link that says "Don't have an account yet?". Underneath is a section for "Sign in with your social account" with buttons for "Sign in with Microsoft 365" and "Sign in with Google". At the bottom, there are language options "Sehen auf Deutsch" and "Voir en français", and links for "Help", "Privacy", and "Terms".

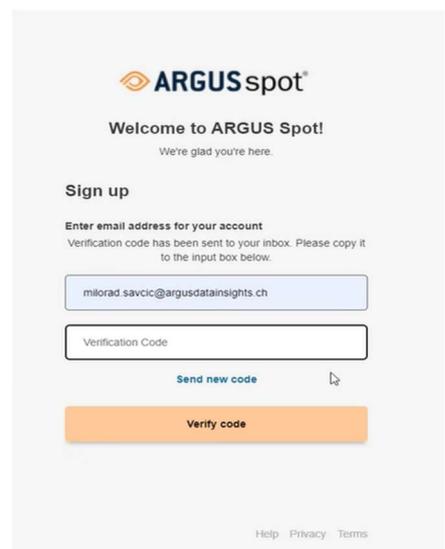
Geben Sie den Bestätigungscode ein, der Ihnen an die angegebene E-Mail-Adresse geschickt wird.

ARGUS DATA INSIGHTS - Argus Spot 2.0 - Prod account email verification code [Inbox x](#) [ArgusData x](#)

Microsoft on behalf of ARGUS DATA INSIGHTS - Argus Spot 2.0 - Prod <msonlineservice@microsoftonline.com>
to milorad.savcic

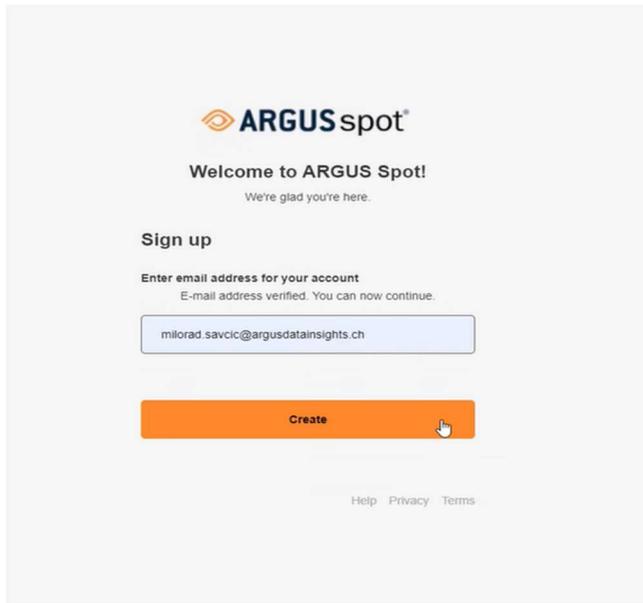


The screenshot shows an email verification message. The subject is "Verify your email address". The body text says: "Thanks for verifying your milorad.savcic@argusdatainsights.ch account! Your code is: 575203". Below this is a signature: "Sincerely, ARGUS DATA INSIGHTS - Argus Spot 2.0 - Prod". At the bottom, there is a note: "This message was sent from an unmonitored email address. Please do not reply to this message." and the ARGUS Spot logo.

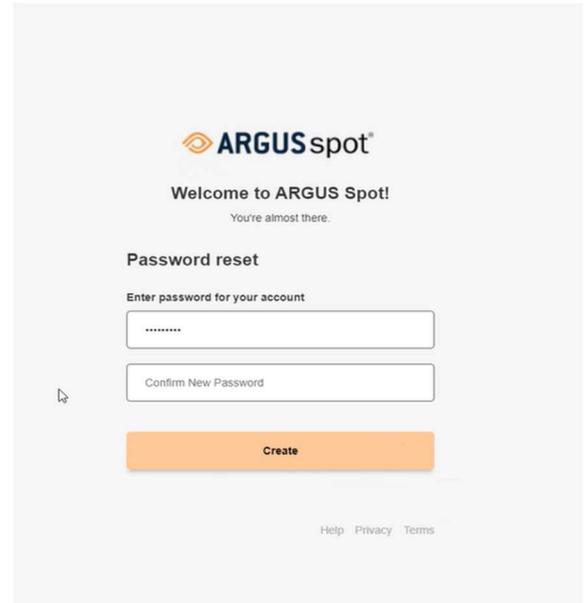


The screenshot shows the ARGUS Spot verification page. It says "Welcome to ARGUS Spot! We're glad you're here." Below is a "Sign up" section with the heading "Enter email address for your account". It states: "Verification code has been sent to your inbox. Please copy it to the input box below." There is an input field containing the email address "milorad.savcic@argusdatainsights.ch". Below that is another input field for "Verification Code". A "Send new code" link is present. At the bottom is a large orange "Verify code" button. At the very bottom, there are links for "Help", "Privacy", and "Terms".

Klicken Sie nun auf «Erstellen» und geben Sie Ihr Passwort ein.

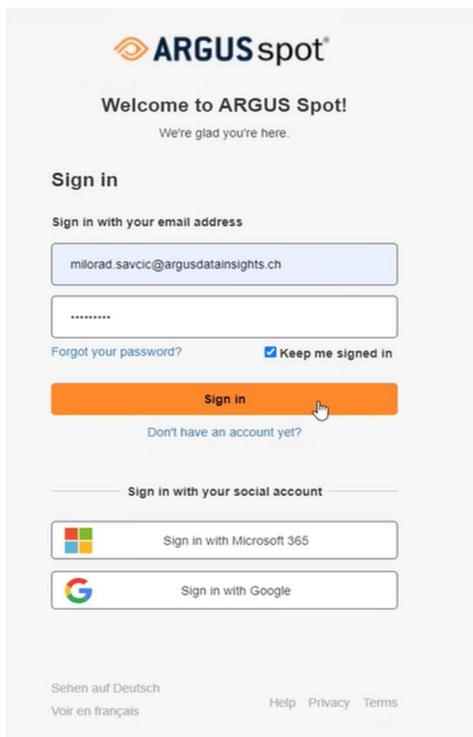


The screenshot shows the 'Sign up' page for ARGUS spot. At the top, it says 'Welcome to ARGUS Spot! We're glad you're here.' Below this, the 'Sign up' section is active. It prompts the user to 'Enter email address for your account' and shows the email 'milorad.savvic@argusdatainsights.ch' in a text box. Below the text box is an orange 'Create' button. At the bottom, there are links for 'Help', 'Privacy', and 'Terms'.



The screenshot shows the 'Password reset' page for ARGUS spot. It says 'Welcome to ARGUS Spot! You're almost there.' The 'Password reset' section is active, prompting the user to 'Enter password for your account'. There are two text boxes: the first for the new password (containing dots) and the second for 'Confirm New Password'. Below these is an orange 'Create' button. At the bottom, there are links for 'Help', 'Privacy', and 'Terms'.

Sobald Ihr Konto eingerichtet ist, brauchen Sie Ihre Zugangsdaten nicht mehr anzugeben – setzen Sie dazu das Häkchen bei «Angemeldet bleiben».

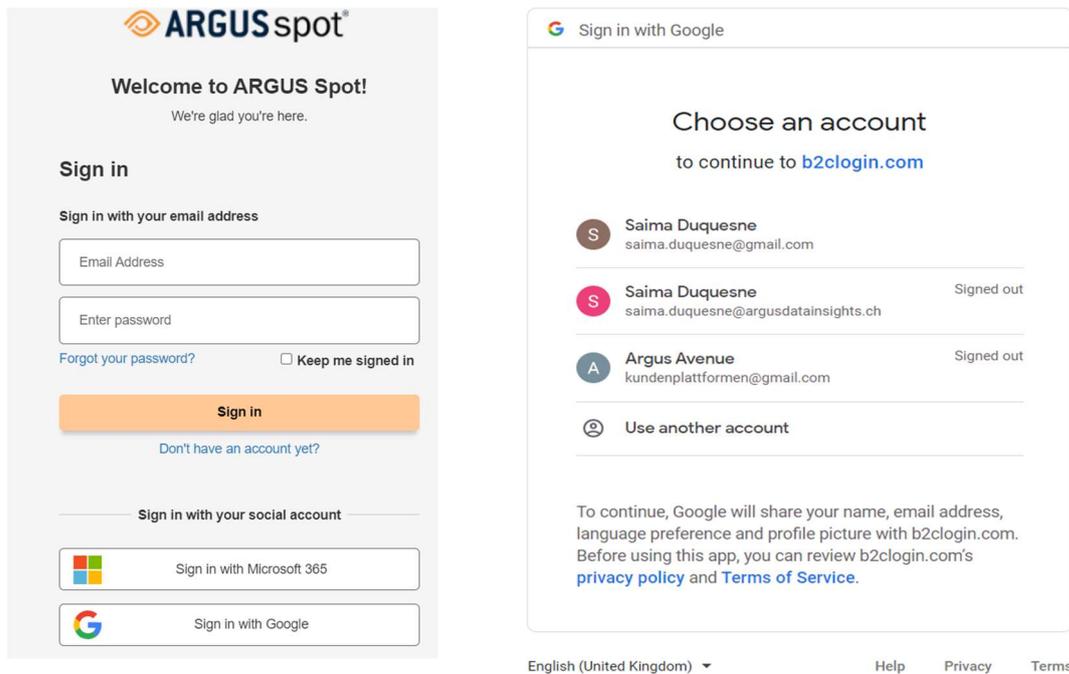


The screenshot shows the 'Sign in' page for ARGUS spot. It says 'Welcome to ARGUS Spot! We're glad you're here.' The 'Sign in' section is active, prompting the user to 'Sign in with your email address'. It shows the email 'milorad.savvic@argusdatainsights.ch' in a text box and a password field (containing dots). Below the password field, there is a link for 'Forgot your password?' and a checked checkbox for 'Keep me signed in'. An orange 'Sign in' button is visible, with a hand cursor over it. Below the button is a link for 'Don't have an account yet?'. The 'Sign in with your social account' section is also visible, with buttons for 'Sign in with Microsoft 365' and 'Sign in with Google'. At the bottom, there are links for 'Sehen auf Deutsch', 'Voir en français', 'Help', 'Privacy', and 'Terms'.

4.5. LOG-IN MIT GOOGLE-KONTO

Klicken Sie auf «Mit Google anmelden».

Wählen Sie das Geschäftskonto, mit dem Sie sich anmelden möchten.



Bis Sie Ihre Inhalte erhalten, wünschen wir Ihnen viel Spass mit der Guided Tour und den Beispiel-Newslettern.

